



**Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

от «22» марта 2022 года

№152

пгт. Междуреченский

**О проведении районной
научно-исследовательской конференции
«Шаг в будущее» в 2021 – 2022 учебном году**

В соответствии с планом работы управления образования на 2022 год, программой «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района от 30.10.2018 г. №2139 (с изм.), **12-13 мая 2022 года** проводится районная научно-исследовательская конференция «Шаг в будущее». В соответствии с вышеизложенным **приказываю:**

1. Провести районную научно-исследовательскую конференцию «Шаг в будущее»:
 - 1.1. **Школьный этап** конференции: не позднее 29 апреля 2022 года с размещением информации на сайте (с приложением фотографий);
 - 1.2. **Муниципальный этап** конференции: **12 - 13 мая 2022 года** на базе МБОУ Междуреченской средней общеобразовательной школы (в очном режиме), для образовательных организаций (с использованием дистанционных технологий).
2. Утвердить:
 - 2.1. Положение о проведении районной научно-исследовательской конференции «Шаг в будущее» (приложение 1).
 - 2.2. Состав организационного комитета (приложение 2).
 - 2.3. Состав экспертных комиссий (приложение 3).
3. Руководителям образовательных учреждений:
 - 4.1. Предоставить:
 - 4.1.1. Заявку на участие в очной районной научно-исследовательской конференции «Шаг в будущее» согласно предложенной форме до **30 апреля 2022 года** на электронный адрес: Aynetdinovaig@admkonda.ru (приложение 4).
 - 4.1.2. Исследовательские работы (проекты) учащихся членам экспертной комиссии до 9.00 часов **12 мая 2022 года**.

- 4.2. Организовать участие школьников в районной научно – исследовательской конференции «Шаг в будущее».
- 4.3. Направить педагогов для сопровождения учащихся с возложением на них ответственности за жизнь и здоровье детей (при условии проведения конференции в очной форме).
- 4.4. Организовать проведение инструктажей с учащимися и педагогом, сопровождающим группу, по соблюдению требований безопасности при перевозке детей воздушным (авиа), автомобильным и железнодорожным транспортом; соблюдению правил поведения во время проведения мероприятия (под роспись).
- 4.5. Направить педагогов **12-13 мая 2022 года** для участия в работе экспертных комиссий (приложение 3) при условии проведения конференции в очной форме.
- 4.6. При организации перевозок автомобильным транспортом организованных групп детей до места проведения мероприятий и обратно руководствоваться нормативными документами, регламентирующими правила перевозки детей.
5. Директору Междуреченской средней общеобразовательной школы **С.П.Рослякову**:
 - 5.1. Создать условия для работы экспертных комиссий.
 - 5.2. Организовать питание: участников конференции, членов жюри и сопровождающих.
 - 5.3. Обеспечить техническое и музыкальное сопровождение, фотосъемку конференции.
 - 5.4. Обеспечить психолого – педагогическое, медицинское сопровождение участников конференции.
 - 5.5. Создать условия для обеспечения безопасности и сохранения здоровья участников конференции.
 - 5.6. Назначить ответственных организаторов в аудиториях (при условии очного проведения).
 - 5.7. Организовать проведение **церемонии открытия и закрытия** районной конференции (подготовка сценария, проведение церемоний и т.д.)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования

Н.И.Сулова

Положение
о районной научно – исследовательской конференции
«Шаг в будущее»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Районная конференция молодых исследователей «Шаг в будущее» (далее – конференция) проводится в рамках Российской научно-социальной программы для молодежи и школьников «Шаг в будущее».

Основными целями конференции являются: выявление и развитие у обучающихся профилированных творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности; формирование ключевых компетенций, профессионально-значимых качеств личности и мотивации к практическому применению предметных знаний; создание необходимых условий для поддержки творчески одаренных детей; распространение и популяризация научных знаний.

Организатором является управление образования администрации Кондинского района. Руководство подготовкой и проведением конференции молодых исследователей «Шаг в будущее» осуществляет организационный комитет.

Участниками конференции являются учащиеся 5-11 классов общеобразовательных школ, воспитанники МБОУДО «Центр дополнительного образования», МБОУ ДО «Кондинский учебный центр», представившие в соответствии с правилами научно-исследовательскую работу или проект.

Возрастные категории участников:

1 возрастная категория: учащиеся 5-7 классов

2 возрастная категория: учащиеся 8-11 классов

Форма проведения (очная, в том числе с использованием дистанционных технологий). Учащиеся Междуреченской школы, воспитанники МБОУДО «Центр дополнительного образования», а также по желанию учащиеся школ, близко расположенных к п.Междуреченский, принимают участие очно. Учащиеся других образовательных учреждений принимают участие с использованием дистанционных технологий.

2. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

2.1. **Дата проведения:** 12-13 мая 2022 года.

2.2. **Место проведения:** Междуреченская средняя общеобразовательная школа (в случае проведения в очном режиме), образовательные организации (с использованием дистанционных технологий).

2.4. **Правила предоставления заявок, работ, сопровождающих материалов:**

2.4.1. **Заявки** (приложение 4) подаются в управление образования администрации Кондинского района (каб.9, Айнетдинова Ирина Геннадьевна, тел.8(34677)32-315), e-mail: Aynetdinovaig@admkonnda.ru. Заявка на участие в Конференции оформляется на

официальном бланке учреждения. Заявка должна быть полностью заполнена и заверена подписью руководителя направляющей организации, (представляется по электронной почте). Заявка направляется в формате word и PDF. Приём заявок на Конференцию осуществляется до **30 апреля** текущего учебного года.

2.4.2. Состав комплекта материалов, представляемых экспертной комиссии в день начала работы секций:

- Исследовательская работа или проект (в одном экземпляре). Работа оформляется в соответствии с требованиями, изложенными в данном Положении. На каждой папке с работой должно быть указано: название секции и работы, фамилия, имя, отчество автора работы.
- Участник предоставляет рекомендацию и рецензию (эксперта), заверенные печатью учебного заведения.
- Согласие на обработку персональных данных участника (приложение 4).
- По направлению «Мода и дизайн. Технология» авторы представляют реферат творческой работы по созданию моделей костюма, текстильного изделия, обуви, ювелирного украшения, изделия и т.д.. По прибытии на Конференцию участник представляет оригиналы рисунков размером 40х60 см (фантазия на тему фигуры человека в различных ситуациях), живописи (натюрморт, выполненный акварелью, темперой или маслом), модель костюма, текстильного изделия, обуви или ювелирного украшения.
- К оцениванию принимаются работы, которые не были представлены участниками на районной конференции «Шаг в будущее» в предыдущие годы.
- Не принимаются неполные пакеты материалов; пакеты материалов, в которых заявки, работы, формы, другое содержимое, оформлены или представлены с нарушением правил; работы, не соответствующие тематике Конференции; работы молодых исследователей не исследовательского характера (описательные работы, эссе, работы, не содержащие собственных результатов автора) отвергаются на первом же этапе оценки. Папки не должны допускать самопроизвольного выпадения материалов.
- Авторам работ, участникам Конференции не передаются рецензии, экспертные карты, протоколы жюри. Причины отклонения работ и присуждения наград не сообщаются.
- В заявке на участие в конференции необходимо отразить требуемые для демонстрации технические средства.

2.4.3. Работа конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности на секциях.

2.4.4. На секциях работают экспертные комиссии в составе не менее трех человек, которые оценивают достижения автора и качества доклада. Экспертные комиссии заполняют экспертные карты, в которых проставляют баллы.

Учащиеся, которые принимают участие с использованием дистанционных технологий, направляют документы в электронном виде.

3. ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ КОНФЕРЕНЦИИ

3.1. Доклады молодых исследователей на научных сессиях;

3.2. Мастер – классы участников конференции (по решению экспертных комиссий).

3.3. Выставка работ участников, оборудования для проведения исследовательской работы в образовательных организациях.

4. НАЗВАНИЯ СЕКЦИЙ:

- 4.1. Физика. Математика.
- 4.2. Информатика и ИКТ. Робототехника.
- 4.3. Биология. Химия. Медицина. География. Экология.
- 4.4. История. Краеведение.
- 4.5. Филология: Русский язык и литература.
- 4.6. Иностранные языки.
- 4.7. Мода и дизайн. Технология.
- 4.8. «Социальные и поведенческие науки»

5. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ РАБОТ:

- 5.1. На конференцию принимаются научные, исследовательские, прикладные, творческие работы (проекты) по направлениям, перечисленным в данном Положении, прошедшие конкурсный отбор на школьном уровне. *Рефераты не принимаются* (кроме секции «Мода и дизайн. Технология»).
- 5.2. Работы должны быть выполнены учащимися самостоятельно и содержать новые научные, исследовательские или прикладные результаты. Автор может представить на конференцию только одну работу. У работы не может быть более трех авторов. При подготовке работы допускается участие научных руководителей в качестве консультантов.
- 5.3. Проблема, затронутая в работе, должна быть, как правило, актуальной, инновационной, оригинальной. Если проблема не оригинальна, то должно быть оригинальным ее решение. Ценным является творчество, интеллектуальная продуктивность, открытие и генерация новых идей.
- 5.4. В работе необходимо четко обозначить теоретические и практические достижения автора, области использования результатов. В случае если результаты нашли применение, должны быть предложены подтверждающие материалы.
- 5.5. Вся работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4 (размеры: горизонталь – 210 мм, вертикаль – 297 мм). Текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта – 12 кегель) через полтора интервала между строками на одной стороне листа. Весь машинописный и чертежный материал должен быть хорошо читаемым.
- 5.6. В состав работы входят следующие части: титульный лист, аннотация, план исследований и научная статья (описание работы). Эти части работы выполняются на отдельных листах и скрепляются между собой.

Аннотация и научная статья имеют стандартный заголовок. На первой странице каждой части сначала печатается название работы, затем посередине фамилии авторов, ниже указывается регион, район, населенный пункт, образовательное учреждение, класс. Сокращения не допускаются.

Титульный лист содержит следующие атрибуты: названия конференции и работы, населенного пункта; сведения об авторах (фамилия, имя, отчество, образовательное

учреждение, класс) и научных руководителях (фамилия, имя, отчество, должность, место работы). Сокращения не допускаются.

Аннотация должна содержать наиболее важные сведения о работе, в частности, включать следующую информацию: цель работы; методы и приемы, которые использовались в работе; полученные данные; выводы. Аннотация не должна включать список литературы, благодарностей и описания работы, выполненной руководителем. Аннотация печатается на одной стандартной странице в следующем порядке: стандартный заголовок, затем посередине слово "Аннотация", ниже текст аннотации.

План исследований должен содержать следующие разделы: проблема или вопрос, подлежащий исследованию, гипотеза; подробное описание метода; библиография (хотя бы три основные работы, относящиеся к предмету исследования). План исследований объемом не более четырех стандартных страниц печатается в порядке: стандартный заголовок, затем посередине слова «План исследований», ниже текст.

Научная статья (описание работы) в сопровождении иллюстраций (чертежи, графики, таблицы, фотографии) представляет собой описание исследовательской (творческой) работы.

Все сокращения в тексте статьи должны быть расшифрованы. Объем текста статьи, включая формулы и список литературы, не должен превышать 10 стандартных страниц.

Для иллюстраций может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц. Иллюстрации выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после ссылок в основном тексте. Не допускается увеличение формата страниц, склейка страниц иллюстраций буклетом и т.п.

Нумерация страниц производится в правом верхнем углу. Основной текст доклада нумеруется арабскими цифрами, страницы иллюстраций - римскими цифрами. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи, список литературы в порядке упоминания в тексте. Сокращения в названии статьи не допускаются.

Если при выполнении работы было создано программное обеспечение, то к работе прилагается исполняемое программное обеспечение на электронном носителе/ноутбуке.

- 5.7. Сопровождающие материалы могут содержать отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора.
- 5.8. По направлению «Мода и дизайн. Технология» предоставляется модель костюма, текстильного изделия и т.д. (все в оригинале).
- 5.9. Продолжительность публичной защиты доклада - не более 10 минут. После доклада автор защищает свою работу, отвечая на вопросы экспертов в течение 3 минут. Секция также может выделить время для обсуждения доклада. Доклад и защита должны сопровождаться демонстрацией, иллюстрирующей выполненную работу и полученные результаты. Демонстрация должна отражать наиболее важные элементы работы, а именно: цель работы, методы и способы решения проблемы, результаты и выводы. Работа может демонстрироваться на плакатах, моделях, с помощью технических средств; рекомендуется использовать публикации, свидетельства, отзывы, фотоальбомы, раздаточные материалы.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

- 6.1. По окончании работы конференции проводится заседание экспертной комиссии, на котором выносится решение о победителе и призерах. Все решения экспертной комиссии заносятся в итоговый протокол и подписываются членами экспертной комиссии.
- 6.2. По окончании работы конференции победителям (1 место) и призерам (2-3 место) вручаются дипломы.
- 6.3. Всем участникам конференции направляются Сертификаты участников в электронном виде.
- 6.4. По итогам районной конференции и по решению экспертного совета управления образования лучшие работы направляются на Окружную научную конференцию молодых исследователей научно-социальной программы «Шаг в будущее».
- 6.5. Итоги подводятся в каждой возрастной категории и в каждой обозначенной номинации.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ

- 7.1. Управление образования администрации Кондинского района финансирует приобретение наградного материала (дипломов).
- 7.2. Проезд и проживание участников конференции осуществляются за счет командирующей стороны или родительских средств.
- 7.3. Проезд, проживание членов экспертных комиссий и сопровождающих лиц осуществляется за счет командирующей стороны.

**Состав организационного комитета
районной конференции «Шаг в будущее»:**

1. И.Г.Айнетдинова, начальник отдела по дошкольному и общему образованию управления образования, *председатель оргкомитета*
2. Я.А.Малашкевич, специалист-эксперт отдела по дошкольному и общему образованию управления образования
3. С.П.Росляков, директор Междуреченской средней общеобразовательной школы
4. А.А.Бакловская, заместитель директора Междуреченской средней общеобразовательной школы

**Состав экспертных комиссий
районной научно - исследовательской конференции «Шаг в будущее»:**

Секция 1. Физика. Математика.

А.Д.Пилипук, учитель информатики и физики Леушинской СОШ, председатель
Л.А.Доспулова, учитель математики Морткинской СОШ
Е.А.Рябцева, учитель математики Междуреченской СОШ
С.Г.Кузнецова, заместитель директора, учитель физики Междуреченской СОШ

Секция 2. Информатика и ИКТ. Робототехника.

Д.В.Федосеев, учитель информатики Междуреченской СОШ, председатель
Е.В.Вольхина, учитель информатики Ягодинской СОШ
Я.А.Малашкевич, специалист-эксперт отдела по дошкольному и общему образованию
управления образования

Секция 3. Биология. Химия. Медицина. География. Экология.

А.Н.Амосова, заместитель директора, учитель химии Междуреченской СОШ, председатель
А.В.Мельдерсон, учитель географии Междуреченской СОШ
С.С.Иноземцева, учитель биологии и географии Морткинской СОШ
О.А.Шевелева, заместитель директора, учитель биологии Леушинской СОШ

Секция 4. История. Краеведение.

Н.А.Конева, учитель истории и обществознания Междуреченской СОШ, *председатель*
И.А.Морозова, учитель истории и обществознания Половинкинской СОШ
Ж.Н.Кузнецова, учитель истории и обществознания Морткинской СОШ
Е.В.Деева, учитель истории и обществознания Ягодинской СОШ

Секция 5. Филология: Русский язык и литература.

Т.А.Чернавская, учитель русского языка и литературы Междуреченской СОШ,
председатель
И.В.Бальчус, учитель русского языка и литературы Половинкинской СОШ
О.А.Фирсова, учитель русского языка и литературы Леушинской СОШ
Е.В.Норицина, учитель русского языка и литературы Морткинской СОШ

Секция 6. Иностранные языки.

М.В.Тарасова, учитель английского языка Междуреченской СОШ, председатель
И.В.Соколова, учитель английского языка Морткинской СОШ
Н.А.Джаджиева, учитель английского языка Леушинской СОШ

Секция 7 «Мода и дизайн. Технология»

Е.Ю.Первухина, педагог дополнительного образования МБОУДО «Центр
дополнительного образования», *председатель*
Д.Г.Белоусов, учитель технологии МКОУ Морткинской СОШ

А.Ф.Добрынин, учитель технологии Мулымской СОШ
Г.М.Голубкова, учитель технологии Междуреченской СОШ

Секция 8. Социальные и поведенческие науки.

Т.Е.Белоглазова, заместитель директора Междуреченской СОШ, *председатель*

Т.А.Казанцева, заместитель директора Морткинской СОШ

Е.П.Зоричева, заместитель директора МКОУ Леушинской СОШ

В.В.Ревнивых, заместитель директора МБОУ Ягодинской СОШ

**Заявка на участие в районной научно - исследовательской
конференции «Шаг в будущее»**

Образовательное учреждение: _____

№ п/п	Ф.И.О. участников конференции (полностью)	Ф.И.О. научного руководителя (полностью), место работы, должность	Секция (полное название)	Название работы	Название образовательной организации (например: МБОУ Междуреченская СОШ)	Класс	Форма (очная, дистанционная)
1.							

**заявки, представленные не по предложенной форме (или не в полном объеме) рассматриваться не будут*