

Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Морткинская средняя
общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

01 июня 2020г.

№ 281 - од

п.г.т. Мортка

Об утверждении нормативно – правовых актов Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением министерства просвещения российской федерации от 1.03.2019 № р-23 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию мест, в том числе рекомендации к обновлению материально-технической базы, с целью реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить;
 - 1.1. Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (Приложение 1);
 - 1.2. Дорожную карту первоочередных действий по созданию и функционированию Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ Морткинской СОШ (приложение 2);
 - 1.3. Проект зонирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (приложение 3);
 - 1.4. Планируемое материально-техническое обеспечение Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в соответствии с брендбуком (приложение 4);
 - 1.5. Медиаплан по информационному сопровождению создания цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в МКОУ Морткинской СОШ (приложение 5).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно – воспитательной работе Г.Г. Терентьеву.



Директор

О.Г. Мурашина

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее - Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением МКОУ Морткинской СОШ (далее - Школа) и не является юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом МКОУ Морткинской СОШ, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется Директору МКОУ Морткинской СОШ

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

- формирование у обучающихся современных технологических и гуманитарных навыков, в том числе по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности», других предметных областей, а также внеурочной деятельности ;.

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Информатика», «Основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ по внеурочной деятельности цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. создание целостной системы развивающего образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью Содержания основного образования и внеурочной деятельности , а также единством методических подходов;

2.2.4. формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. совершенствование и обновление форм организации основного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализации образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, регионального и всероссийского уровня;

2.2.9. создание и развитие общественного движения школьников на базе Центре, направленного на популяризацию различных направлений внеурочной деятельности, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. развитие шахматного образования;

2.2.11. обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением МКОУ Морткинской СОШ и входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного и социокультурного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ.

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.2.3. Центр взаимодействует с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра, как структурного подразделения образовательной организации, относится к компетенции учредителя образовательной организации по согласованию с Директором МКОУ Морткинской СОШ

3.2. Директор МКОУ Морткинской СОШ назначает локальным актом руководителя Центра. Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей МКОУ Морткинской СОШ в рамках исполняемых им должностных обязанностей, либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием, либо по совместительству.

Размер ставки и оплаты руководителя Центра определяется Директором МКОУ Морткинской СОШ в соответствии и в пределах фонда оплаты труда.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с Директором МКОУ Морткинской СОШ;

3.3.3. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. отчитываться перед Директором МКОУ Морткинской СОШ о результатах работы Центра;

3.3.5. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом МКОУ Морткинской СОШ, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом Директора МКОУ Морткинской СОШ;

3.4.2. по согласованию с МКОУ Морткинской СОШ организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. по согласованию с Директором МКОУ Морткинской СОШ осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**План (дорожная карта) первоочередных действий по созданию и функционированию
Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»**

№	Наименование мероприятия	Результат	Сроки
1.	Утверждение Положения о деятельности Центра	Положение школы о создании Центра в МКОУ Морткинской СОШ в соответствии с методическими рекомендациями	Июнь
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Приказ школы	Июнь
4.	Согласование дизайн- проекта Центра	Приказ школы	Июнь
5.	Согласование проекта зонирования Центра	Приказ школы	Июнь
6.	Согласование типового проекта инфраструктурного листа Центра	Приказ школы	Июнь
7.	Согласование калькуляции операционных расходов на функционирование Центра по статьям расходов, утвержденным документацией по отбору субъекта Российской Федерации на софинансирование из бюджета Российской Федерации расходного обязательства	Приказ школы	Июнь
8.	Повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центров, в том числе по новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Информатика», «ОБЖ»: 1. Анализ кадрового состава Центров 2. Обеспечение участия педагогов и сотрудников в повышении квалификации на онлайн платформе 3. Обеспечение участия педагогического состава в очных курсах повышения квалификации, программах переподготовки кадров	Представление информации о кадровом составе Свидетельство о повышении квалификации Отчет по программам переподготовки кадров	Июнь - октябрь

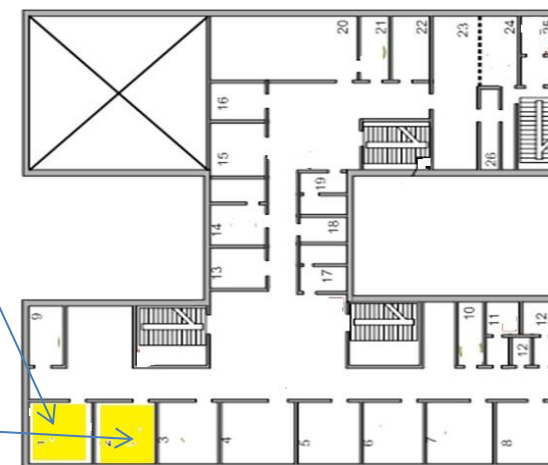
9.	Закупка, доставка и наладка оборудования: - подготовка технического задания согласно рекомендуемого инфраструктурного листа; - объявление конкурсных закупочных процедур; - косметический ремонт, приведение площадок образовательных организаций в соответствие с фирменным стилем «Точка роста»	Государственные (муниципальные) контракты на поставку оборудования	Июнь - Август
10.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Приказы о зачислении учащихся	Сентябрь
11.	Лицензирование образовательной деятельности Центров (при необходимости)	Лицензии на реализацию основных и дополнительных общеобразовательных программ	Октябрь
12.	Открытие Центров в единый день открытий	Информационное освещение в СМИ	Сентябрь 2020

ПРОЕКТ ЗОНИРОВАНИЯ
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

Полное наименование учреждения в соответствии с уставными документами	Перечень функциональных зон	Требуемая площадь функциональной зоны, м ²	Площадь функциональной зоны, имеющаяся в ОО, м ² (по факту в ОО)
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Морткинская средняя общеобразовательная школа	Учебные кабинеты по предметным областям «Информатика»,	от 40 м ²	48,5
	Помещения для проектной деятельности	от 40 м ²	46,7

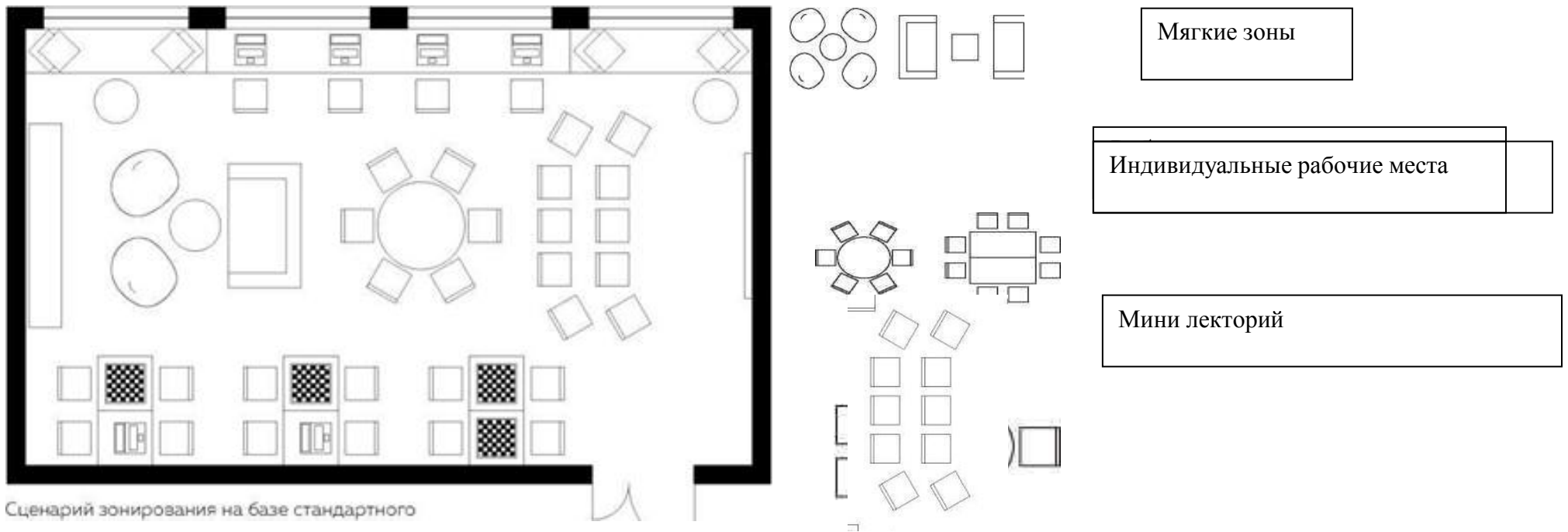
Расположение кабинетов Центров
(экспликация этажа, где организована деятельность Центров, с указанием кабинетов и площадей (выделить цветом))

Пример:
Этаж -1
Кол-во кабинетов -2

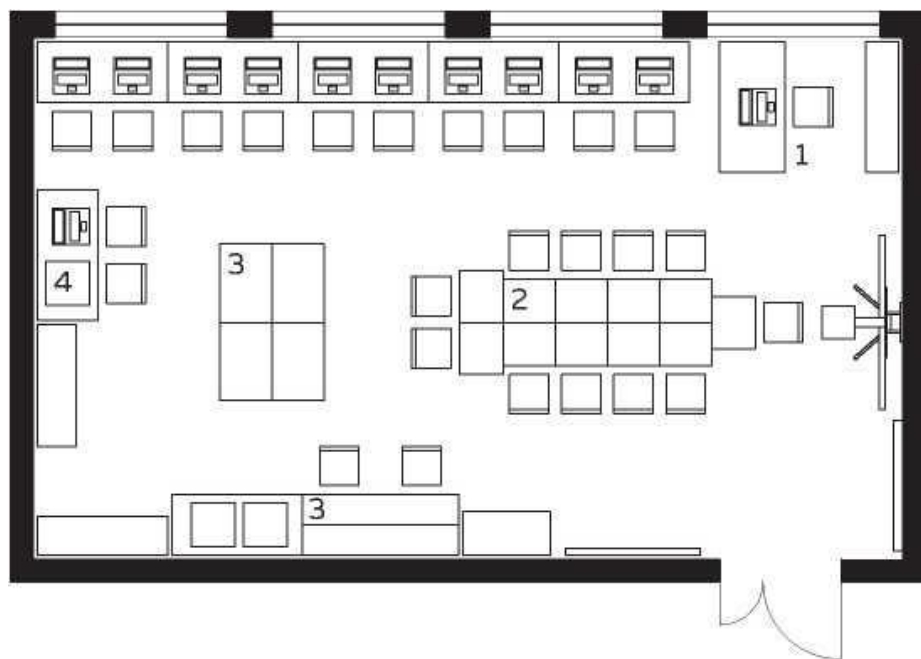


Дизайн-проект и проект зонирования помещений (кабинетов)

1.1. Помещение проектной деятельности (вид сверху с указанием зон для работы с цифровыми устройствами, отдыха, трансформируемая в мини-лекторий, для групповой деятельности, шахматной гостиной, индивидуальных рабочих мест; месторасположения выдвижной хромакей, шкафов и стеллажей, шахматных столов, оборудования, компьютеров)



2.1. Кабинеты формирования цифровых и гуманитарных компетенций (вид сверху с указанием зон цифровых технологий, 3D оборудования, зон работы с оборудованием; месторасположения интерактивного комплекса, рабочего стола учителя, мобильного класса, рабочие столы учеников, 3D принтера, шкафы и стеллажи)



- 1 . стол учителя,
2. столы учеников
3. зона работы с ручным инструментом
4. зона работы с 3D оборудованием

Планируемое материально-техническое обеспечение Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» в соответствии с брендбуком

№	Наименование	Кол-во (шт)
1	Вывески: <i>(за счет местного бюджета)</i> Типовая вывеска на фасаде здания (размер вывески 60 x 35 см Основание - белый пластик 5 мм, размер обозначен в виде рамки, логотип - объемные буквы)	1
	Типовая табличка на входе в помещение <i>(за счет местного бюджета)</i> - учебные кабинеты и кабинеты проектной деятельности (табличка размещается непосредственно на двери помещения или стене рядом с ней. Ширина стандартной таблички 25 см. Спецификация: белый пластик ПВХ 3 мм с прямой полноцветной печатью или аппликацией из пленки (oracal)	1
	Стенды для размещения внутри помещения <i>(за счет местного бюджета)</i> Макет под шесть карманов А4 1,5* 1,0 м	2
3	Роллапы <i>(за счет местного бюджета)</i> (блоки для дополнительной коммуникации) конструкция 0,8* 1,8 м + баннерное полотно	2
4.	Мебель (комплект) для помещения проектной деятельности (не менее 1 комплекта) <i>(Один комплект за счет федерального бюджета)</i> - Стол для шахмат	2
	- Стул (табурет) для шахматной зоны (не менее 6 шт.)	
	- Стол для проектной деятельности (не менее 3 шт.)	
	- Стул для проектной деятельности (не менее 6 шт.)	
	- Кресло-мешок (не менее 6 шт.)	

		Мебель для кабинетов формирования цифровых и гуманитарных компетенций: (за счет местного бюджета)	13
		- Столы	
		- Стулья	26
		- Стеллажи	3
		- Тумбы	5
5	Рекомендованное	Промо-продукция: (за счет местного бюджета) Футболка Значок закатной, 57 мм Наклейка (стикер) 5*5 см (винил с подрубкой) Пакет - целлофановый или бумажный- для раздачи информационных материалов на мероприятиях, вручения сувениров	25
6		Папка для деловых бумаг 430*310 мм, 1 биг, 300 гм, ламинация 30 мкр,4+4	25
7		Бланк/конверт	25
8		Бейдж А6, 300 гм, 4+0, ламинация 80 мкр, отверстие для ленты	6
9		Визитная карточка 90*50 мм, 4+0, 300 гм +верстка	6

Приложение 5
к приказу директора
от 01.06.2020г.
№ 281 – од

МЕДИАПЛАН
по информационному сопровождению создания центра образования «Точка роста»
в МКОУ Морткинской СОШ

Номер строки	Наименование мероприятия	Вид средств массовой информации (далее - СМИ), форма сопровождения	Срок реализации мероприятия	Смысловая нагрузка	Ответственный за реализацию мероприятия
1	2	3	4	5	6
	Презентация проекта и концепции создания центра образования «Точка роста» (далее - Центр) для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители), в том числе посредством функционирования сайта	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	Июнь - сентябрь 2020 года	презентационные материалы по реализации проекта и концепции создания Центра	Терентьева Г.Г., руководитель центра Педагоги центра
2.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и тьюторов	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	Июнь - ноябрь 2020 года	Создание новости об участии педагогов в образовательной сессии и отзывах педагогов по итогам сессий на сайте	Терентьева Г.Г., руководитель центра Педагоги центра
3	Начало проведения ремонтных работ в помещениях МКОУ Морткинской СОШ, предусмотренных для создания Центра (в соответствии в брендбуком) / закупка оборудования / функционирование сайта МКОУ	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	Июнь-июль 2020 года	публикация адреса центра образования «Точка роста» в МКОУ Морткинской СОШ, фотофиксация первоначального состояния помещений, предусмотренных для	Мельник Н.А., зам.директора по АХР, Черняков Н.Д., инженер-программист

	Морткинской СОШ в рамках проекта создания Центра			создания Центра, для его последующего сравнения с полученным результатом	
4	Проведение ремонтных работ в помещениях МКОУ Морткинской СОШ, предусмотренных для создания Центра	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	июль - август 2020 года	публикация информации о статусе (ходе) ремонтных и иных работ по созданию Центра	Мельник Н.А., зам.директора по АХР, Черняков Н.Д., инженер-программист
5.	Окончание ремонта помещений МКОУ Морткинской СОШ, предусмотренных для создания Центра / приемка оборудования, установка и наладка	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	август 2020 года	участие в совещании с руководителями управления в сфере образования, по вопросам готовности Центров к открытию и осуществления процедуры набора обучающихся в Центры	Терентьева Г.Г., руководитель центра Педагоги центра
6.	Старт набора обучающихся в Центр / запуск рекламной кампании, размещение информационных материалов о наборе обучающихся в Центр	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ	август - сентябрь 2020 года	онлайн-реклама на сайте МКОУ Морткинской СОШ, на информационных стендах	Терентьева Г.Г., руководитель центра Педагоги центра
7.	Торжественное открытие Центра в единый день открытий	официальный сайт МКОУ Морткинской СОШ, телевидение (новости), печатные СМИ (новости, интервью)	сентябрь 2020 года	выезд журналистов в МКОУ Морткинскую СОШ для подготовки репортажей об открытии Центра, участие руководителей органов местного самоуправления	Терентьева Г.Г., руководитель центра Педагоги центра